



УКРАЇНА

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА
РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ДЕПАРТАМЕНТ
ОСВІТИ

УКРАИНА

ХАРЬКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ
ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ



НАКАЗ

30.07.2018

м. Харків

№ 136

Про підготовку та організований початок 2018/2019 навчального року в закладах освіти системи дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти міста Харкова

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-01), Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, з метою створення належних умов для організованого початку 2018/2019 навчального року в закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти м. Харкова всіх типів і форм власності та забезпечення рівного доступу дітей і учнів до якісної освіти

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора Департаменту освіти Віцько О.В., начальникам відділів Департаменту освіти вжити необхідних організаційних заходів щодо якісної підготовки закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти м. Харкова до початку 2018/2019 навчального року, забезпечення належного стану безпеки життєдіяльності здобувачів освіти.

До 23.08.2018

2. Заступнику директора Департаменту освіти Віцько О.В., управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради забезпечити контроль

за виконанням заходів з підготовки матеріально-технічної бази закладів освіти міста до нового навчального року та створення належних санітарно-гігієнічних умов.

До 26.08.2018

3. Заступнику директора Департаменту освіти Віцько О.В., директору Науково-методичного педагогічного центру Дуловій А.С. забезпечити підготовку та проведення міської конференції педагогічних працівників.

За планом серпневого педагогічного тижня

4. Начальникам відділів Департаменту освіти (Шепель В.М., Білогрищенко Н.П., Ростовська В.І.):

4.1. Ужити необхідних організаційних заходів щодо нормативного початку нового навчального року в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти міста, у тому числі закладах освіти міського підпорядкування.

До 23.08.2018

4.2. Узяти під контроль роботу управлінь освіти адміністрацій районів щодо аналізу працевлаштування та подальшого навчання випускників 9(10)-х, 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти.

До 28.08.2018

4.3. Забезпечити оперативне звітування до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації про початок 2018/2019 навчального року, функціонування шкіл міста, учнів, які не приступили до навчання.

03.09.2018 (до 10:00)

4.4. Узагальнити статистичні звіти управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради та закладів загальної середньої освіти міського підпорядкування «Інформація про кількість дітей, які приступили й не приступили до занять 1 вересня 2018/2019 навчального року в закладах освіти» (з контингенту учнів школи), та інформацію про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.

01.09.2018

4.5. Узяти під контроль організацію та проведення урочистих заходів з нагоди святкування Дня знань та Першого уроку.

01.09.2018

4.6. Узяти під контроль роботу управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, закладів освіти щодо охоплення дітей шкільного віку обов'язковим навчанням, неухильного виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», та відповідних наказів Департаменту освіти Харківської міської ради.

Упродовж 2018/2019 навчального року

4.7. Проаналізувати стан охоплення дітей дошкільною освітою та вжити невідкладних заходів щодо стовідсоткового залучення дітей п'ятирічного віку до різних форм здобуття дошкільної освіти.

До 22.09.2018

5. Начальнику планово-економічного відділу Департаменту освіти
Примак Т.М.:

5.1. Узяти під контроль затвердження додаткових штатних одиниць на 2018/2019 навчальний рік у штатних розписах закладів освіти, що зверх межі загальнодержавних нормативів.

До 01.09.2018

5.2. Забезпечити контроль за формуванням мережі закладів освіти на 2018/2019 навчальний рік.

До 05.09.2018

5.3. Підготувати проект рішення виконавчого комітету Харківської міської ради «Про затвердження мережі закладів освіти м. Харкова на 2018/2019 навчальний рік».

До 14.09.2018

5.4. Забезпечити складання бюджетних запитів по галузі «Освіта» та «Фізична культура і спорт» на 2019 рік.

До 01.11.2018

6. Начальнику загального відділу Закіпному М.М.:

6.1. Тримати під контролем організацію та проведення в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти звітування керівників про виконану за рік роботу на загальних зборах (конференціях) педагогічних колективів за участю представників батьківських комітетів, рад, піклувальних рад закладів освіти та громадськості з обов'язковим оприлюдненням фінансових звітів на відповідних веб-сайтах.

До 23.08.2018

6.2. Узагальнити матеріали про звітування керівників закладів освіти міста.

До 05.09.2018

7. Директору Науково-методичного педагогічного центру Департаменту освіти Дуловій А.С.:

7.1. Спільно з методичними центрами управлінь освіти адміністрацій районів Харківської міської ради довести до відома педагогічних колективів закладів освіти інструктивно-методичні листи Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2018/2019 навчальному році, іншу науково-методичну літературу щодо організації та методичного забезпечення освітнього процесу упродовж 2018/2019 навчального року, звернувши особливу увагу на нові навчальні програми для 1-го класу Нової української школи.

До 29.08.2018

7.2. Узагальнити пропозиції за результатами проведених районних серпневих конференцій педагогічних працівників.

До 01.09.2018

7.3. Тримати під контролем виконання заходів щодо оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2018/2019 навчальний рік,

до закладів загальної середньої освіти.

Серпень – вересень 2018 року

8. Управлінням освіти адміністрацій районів Харківської міської ради, керівникам закладів освіти усіх типів і форм власності:

8.1. Забезпечити організацію та проведення огляду закладів освіти м. Харкова щодо готовності до 2018/2019 навчального року.

З 06.08.2018 по 17.08.2018

8.2. Взяти під контроль затвердження додаткових штатних одиниць на 2018/2019 навчальний рік у штатних розписах закладів освіти, що зверх межі загальнодержавних нормативів.

Серпень 2018 року

8.3. Забезпечити контроль за формуванням мережі закладів освіти на 2018/2019 навчальний рік.

До 05.09.2018

8.4. Здійснювати затвердження додаткових штатних одиниць за погодженням з Департаментом освіти Харківської міської ради.

Вересень 2018 року

8.5. Утримувати додаткові штатні одиниці з урахуванням фінансових можливостей бюджету на 2018 та 2019 роки.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.6. Здійснювати фінансування навчальних планів закладів загальної середньої освіти в межах фонду заробітної плати, затвердженого по галузі «Освіта» на 2018 та 2019 роки.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.7. Забезпечити виконання заходів щодо підготовки матеріально-технічної бази підпорядкованих закладів освіти до нового навчального року та створення належних санітарно-гігієнічних умов, безпеки життєдіяльності здобувачів освіти.

До 16.08.2018

8.8. Ужити необхідних організаційних заходів щодо якісної підготовки закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти до організованого початку 2018/2019 навчального року з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти здобувачів освіти, у тому числі маломобільних груп (обладнання пандусів, ліфтів або підйомників, спеціальних туалетних кімнат та вбиралень).

До 16.08.2018

8.9. Забезпечити погодження розкладів уроків та режиму роботи підпорядкованих закладів освіти з Харківським міським Управлінням Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області.

З 13 по 23.08.2018 згідно з графіком

8.10. Забезпечити заклади освіти в повному обсязі педагогічними працівниками та ліквідувати наявні вакантні посади.

До 23.08.2018

8.11. Здійснити раціональний розподіл педагогічного навантаження

згідно із законодавством України та у відповідності до фахової освіти педагогів.

До 23.08.2018

8.12. Організувати та провести в закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти роботу щодо звітування керівників про підсумки діяльності за рік на загальних зборах (конференціях) педагогічних колективів за участю представників батьківських комітетів, рад, піклувальних рад закладів освіти та громадськості з обов'язковим оприлюдненням фінансових звітів у відповідних розділах веб-сайтів закладів освіти.

До 23.08.2018

8.13. Узагальнити матеріали про звітування керівників закладів освіти району та надати до загального відділу Департаменту освіти.

До 23.08.2018

8.14. Забезпечити раціональне комплектування мережі класів (груп) закладів загальної середньої освіти, не допускати перевищення наповнюваності класів більше 30 учнів.

До 31.08.2018

8.15. Організувати та провести районні серпневі педагогічні заходи за участю голів адміністрацій районів Харківської міської ради, керівників органів місцевого самоврядування, депутатів різних рівнів, представників наукових установ, підприємств, організацій і батьківської громадськості.

До 01.09.2018

8.16. Ужити невідкладних заходів щодо створення оптимальних умов для навчання здобувачів освіти у закладах освіти міста, приділити особливу увагу організації навчання учнів перших класів.

До 01.09.2018

8.17. Забезпечити своєчасне проведення профілактичних медичних оглядів здобувачів освіти.

До 01.09.2018

8.18. Взяти під контроль своєчасне проходження працівниками закладів освіти періодичних медичних оглядів.

Постійно

8.19. Проаналізувати стан попереднього працевлаштування та подальшого навчання випускників 9(10)-х, 11(12)-х класів закладів загальної середньої освіти.

До 23.08.2018

8.20. Проаналізувати досягнення та проблеми розвитку освітньої сфери району у 2017/2018 навчальному році й визначити пріоритетні завдання на 2018/2019 навчальний рік.

До 01.09.2018

8.21. Надіслати до Департаменту освіти узагальнені пропозиції за результатами проведених серпневих педагогічних заходів.

До 01.09.2018

8.22. Організувати та провести урочисті заходи з нагоди святкування Дня

знань за участю представників органів місцевого самоврядування, депутатів різних рівнів, представників підприємств, організацій, установ і батьківської громадськості.

01.09.2018

8.23. Забезпечити стовідсоткове заповнення та достовірність інформації баз даних закладів загальної середньої освіти для підготовки звітів у ДІСО (Інформаційній системі управління освітою) на початок навчального року та оперативне та якісне їх ведення впродовж навчального року.

До 05.09.2018

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.24. Забезпечити середній показник наповнюваності класів у 2018/2019 навчальному році по закладах загальної середньої освіти не нижче рівня 2017/2018 навчального року.

Станом на 05.09.2018

8.25. Забезпечити комплектування мережі гуртків (груп) закладів позашкільної освіти.

До 15.09.2018

8.26. Ужити заходів щодо збільшення показника охоплення дітей позашкільною освітою (від загальної кількості дітей шкільного віку).

До 15.09.2018

8.27. Ужити заходів щодо стовідсоткового залучення дітей п'ятирічного віку до різних форм дошкільної освіти.

До 22.09.2018

8.28. Забезпечити своєчасний і в повному обсязі облік дітей дошкільного віку відповідно до наказу Департаменту освіти від 27.03.2018 № 56 «Про організацію обліку дітей дошкільного віку у 2018 році» з проведенням аналізу стану охоплення різними формами дітей дошкільною освітою.

До 25.09.2018

8.29. Завершити підготовку закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2018–2019 років.

До 01.10.2018

8.30. Забезпечити безкоштовне харчування учнів початкових класів та пільгових категорій закладів загальної середньої освіти, а також дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, у межах норм харчування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування в навчальних та оздоровчих закладах».

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.31. Попередити керівників закладів освіти про відповідальність за недотримання норм законодавства України та порушення бюджетної дисципліни.

Терміново

8.32. Установити щоденний контроль за відвідуванням учнями занять у закладах загальної середньої освіти та не допускати випадків безпідставного пропуску уроків.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.33. Здійснювати щоденний контроль за відвідуванням вихованцями закладів дошкільної освіти.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.34. Забезпечити якісну підготовку учнів випускних 11(12)-х класів старшої школи до зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчальних досягнень.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.35. Ужити заходів щодо підтримки в актуальному стані кожним закладом дошкільної, загальної середньої і позашкільної освіти власних веб-сайтів.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.36. Забезпечити дотримання структури 2018/2019 навчального року відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту».

Згідно зі встановленими термінами

8.37. Ужити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2018/2019 навчальний рік, до закладів загальної середньої освіти, організованого їх розподілу серед учнів, у тому числі вечірніх (змінних) та заочних шкіл (класів або груп).

Серпень – вересень 2018 року

8.38. Забезпечити умови для реалізації конституційного права осіб з особливими освітніми потребами на безперешкодний доступ до закладів загальної середньої освіти для здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти за різними формами навчання відповідно до нормативних вимог.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.39. Забезпечити неухильне виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів» та охопити всіх дітей шкільного віку обов'язковою базовою та повною загальною середньою освітою за різними формами.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.40. Забезпечити відновлення функціонування раніше закритих закладів дошкільної освіти та груп у діючих закладах відповідно до потреб населення та згідно з планом.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.41. Продовжити запровадження різних форм охоплення дітей дошкільною освітою.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.42. Забезпечити безумовне дотримання часу початку занять не раніше 8-ї години, підзміни – не пізніше 12-ї години, тривалості уроків відповідно до віку дітей, перерв не менше 10 хвилин, великої – 20 (після другого або третього уроків), перерв між основними уроками та факультативами.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.43. Провести роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо навчального навантаження дитини, у тому числі вдома, з питань виконання домашніх завдань, організації позашкільної діяльності, відпочинку.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.44. Створити відповідні умови для організації навчання учнів 1-х класів.

Упродовж 2018/2019 навчального року

8.45. Надати до Департаменту освіти Харківської міської ради:

8.45.1. Графіки проведення в закладах загальної середньої освіти міста урочистих заходів з нагоди Дня знань в електронному та паперовому варіантах за встановленою формою та пропозиції щодо відвідування почесними гостями (додається).

До 16.08.2018

8.45.2. Інформацію щодо підсумків проведення щорічного звітування керівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти всіх типів і форм власності про роботу в 2017/2018 навчальному році із зазначенням пропозицій батьківської громадськості щодо вдосконалення (поліпшення) діяльності закладів освіти.

До 23.08.2018

8.45.3. Оперативну інформацію про організований початок 2018/2019 навчального року.

До 09:15 01.09.2018

8.45.4. Інформацію про проведення медичних оглядів учнів та педагогічних працівників до початку навчального року.

До 04.09.2018

8.45.5. «Інформацію про кількість дітей, які приступили й не приступили до занять 1 вересня 2018/2019 навчального року в закладах освіти» (з контингенту учнів школи) з інформацією про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.

04.09.2018

8.45.6. Інформацію щодо руху учнів закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності впродовж літа 2018 року та кількісний склад на початок 2018/2019 навчального року (за встановленою формою).

До 08.09.2018

8.45.7. Показники шкільної мережі на 2018/2019 навчальний рік для підготовки рішення виконавчого комітету Харківської міської ради.

До 08.09.2018

8.45.8. Штатні розписи закладів освіти міста станом на 01.09.2018.

До 29.09.2018

8.45.9. Бюджетні запити на утримання закладів освіти у 2019 році по галузі «Освіта» та «Фізична культура та спорт».

До 29.09.2018

8.45.10. Звіти на початок навчального року установлених форм.

За окремим графіком

9. Методисту Науково-методичного педагогічного центру Войтенку Є.О.

розмістити цей наказ на сайті Департаменту освіти.

До 10.08.2018

10. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту освіти

О.І.Деменко

З наказом ознайомлені:

Віцько О.В.

Шепель В.М.

Білогрищенко Н.П.

Войтенко Є.О.

Дулова А.С.

Закіпний М.М.

Примак Т.М.

Ростовська В.І.

Додаток
до наказу Департаменту освіти
Харківської міської ради
від 30.07.2018 № 136

ГРАФІК

проведення в закладах загальної середньої освіти _____ району урочистих заходів з нагоди Дня знань

№ з/п	Повна назва ЗЗСО	Дата проведення	Початок свята	Місце проведення (адреса)	Телефон	Запрошені гості (ПІБ, посада)	Кількість учнів усього	Кількість учнів 1 кл.	Кількість учнів 11 кл.
Район									
1.	Харківська гімназія № 00	01.09.2018							
2.	Харківська загальноосвітня школа I-III ступенів № 00	01.09.2018							
3.	Харківська спеціалізована школа I-III ступенів № 00	01.09.2018							

Начальник управління освіти

ПІБ

Виконавець, телефон

Пропозиції щодо участі почесних гостей у проведенні свята Дня знань за участю керівництва м. Харкова

№ з/п	район	Назва ЗЗСО, час проведення і місце проведення	Учасники урочистостей	Стисла інформація про школу Директор П.І.Б. тел. моб. _____ ___ учнів ___ учителів. класів	Примітка

Начальник управління освіти

ПІБ

Виконавець, телефон